

Na temelju Zakona o volonterstvu (NN 22/13) Izvršni odbor Udruge slijepih Zagreb (u daljnjem tekstu Udruga ili organizator volontiranja) donosi:

## **PRAVILNIK O VOLONTIRANJU**

### **I. UVODNE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim Pravilnikom uređuju se prava i odnosi između Udruge slijepih Zagreb i volontera.

#### **Članak 2.**

Izrazi koji se u Pravilniku koriste u muškom rodu odnose se na oba spola.

### **II. NAČELA**

#### **Članak 3.**

Volontiranje je dobrovoljno ulaganje osobnog vremena, truda, znanja i vještina kojima se obavljaju usluge ili aktivnosti za dobrobit druge osobe ili za opću dobrobit. Volontiranje u Udruzi organizirano je sukladno Zakonu o volonterstvu (NN 22/13) i Etičkom kodeksu volontera usvojenog od Nacionalnog odbora za razvoj volonterstva na 5. sjednici održanoj 5. svibnja 2008. te prema Statutu i drugim aktima Udruge.

#### **Članak 4.**

Volonter može biti svaka fizička osoba starija od 18 godina koja iskaže interes za volontiranjem u Udruzi, te je upoznata i podržava misiju i viziju Udruge, ciljeve i svrhu djelovanja, sukladno Statutu i na način predviđen Zakonom o volonterstvu, bez postojanja uvjeta isplate novčane nagrade ili potraživanja druge imovinske koristi za obavljeno volontiranje.

#### **Članak 5.**

(1) Volontiranjem se, u smislu ovoga Zakona, ne smatra:

- dobrovoljno obavljanje usluga ili aktivnosti koje su u suprotnosti s Ustavom Republike Hrvatske, drugim propisima Republike Hrvatske te preuzetim međunarodnopravnim obvezama,
- obavljanje usluga ili aktivnosti za koje postoji uvjet isplate ili potraživanja novčane nagrade odnosno druge imovinske koristi, a koje se obavljaju bez zasnivanja radnog odnosa uređenoga Zakonom o radu,
- obavljanje poslova koji, s obzirom na narav i vrstu rada te ovlasti poslodavca, imaju obilježja poslova za koje se osniva radni odnos,
- stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa uređeno posebnim propisima
- obavljanje usluga ili aktivnosti koje je jedna ugovorna strana obvezna pružiti drugoj ugovornoj strani na temelju ugovora, osim ugovora o volontiranju,
- obavljanje usluga ili aktivnosti koje je jedna osoba obvezna pružiti drugoj osobi na temelju zakona ili drugih propisa,
- izvršavanje obveza sukladno sudskim odlukama i presudama,
- obavljanje usluga ili aktivnosti koje su uobičajene u obiteljskim, prijateljskim ili susjedskim odnosima.

(2) Obavljanje usluga ili aktivnosti koje se smatraju volontiranjem ne uključuje besplatno i nepovratno davanje imovine, novca ili besplatno davanje na uporabu pokretnina i nekretnina.

#### **Članak 6.**

Udruga neće uključivati volontere kako bi se njihovim radom zamijenio rad koji obavljaju radnici zaposleni u skladu sa Zakonom o radu, niti će volontiranjem zamijeniti poslove koje obavljaju izvršitelji poslova na temelju ugovora o djelu.

#### **Članak 7.**

Volonteri i djelatnici Udruge dužni su u svom radu poštivati Etički kodeks volontera.

### **Članak 8.**

Udruga je dužna postupati prema volonterima/kama u skladu s načelom jednakih mogućnosti i nediskriminacije za sve osobe bez obzira na dob, rasu, jezik, vjeru, spol, spolnu orijentaciju, rod i rodno izražavanje, političko ili drugo uvjerenje, nacionalno ili socijalno podrijetlo, imovinsko stanje, naobrazbu, društveni položaj, bračno stanje, obiteljske obveze, članstvo ili ne članstvo u političkoj stranci, udruzi ili sindikatu, tjelesne ili duševne poteškoće ili oboljenja i druge osobne karakteristike.

### **Članak 9.**

Dugotrajno volontiranje je ono koje volonterka i/ili volonter obavljaju najmanje 20 sati tjedno, najmanje tri mjeseca bez prekida.

### **Članak 10.**

Zabranjeno je volontiranje u trajanju duljem od 40 sati tjedno u razdoblju duljem od tri mjeseca bez prekida od najmanje tri mjeseca. Zabranjeno je volontere iskorištavati i zloupotrebljavati u svrhu stjecanja ili povećanja profita.

### **Članak 11.**

Volonterka ili volonter ne može volontiranje uvjetovati ispunjenjem neke činidbe (davanja, činjenja, propuštanja ili trpljenja) ili stjecanjem imovine, novčane nagrade ili koristi.

Novčanom nagradom ili imovinskom koristi za volontere ne smatraju se:

- računom potvrđene novčane naknade isplaćene za plaćanje radne odjeće, opreme i predmeta za zaštitu potrebnih za volontiranje,
- računom potvrđene novčane naknade isplaćene u svrhu troškova putovanja, smještaja i prehrane koji nastanu u vezi s volontiranjem,
- računom potvrđene novčane naknade isplaćene u svrhu troškova prehrane, zbrinjavanja i obuke životinje u vlasništvu volontera koja sudjeluje u aktivnostima ili uslugama volontiranja,
- novčane naknade isplaćene u svrhu plaćanja medicinskih usluga i cjepiva primljenih u svrhu obavljanja volontiranja,
- novčane naknade isplaćene za troškove edukacije izvan školskog sustava potrebne za volontiranje,
- računom potvrđene novčane naknade isplaćene u svrhu troškova koji nastanu u vezi s izvršavanjem volonterskih usluga i aktivnosti,
- novčane naknade isplaćene za premije osiguranja volonterke ili volontera za slučaj smrti, tjelesne ozljede ili profesionalne bolesti tijekom volontiranja, odnosno novčane naknade u svrhu osiguranja odgovornosti za štetu nastalu kod organizatora volontiranja ili treće osobe,
- džeparac za putovanja isplaćen volonterima, uz uvjet da iznos džeparca ne premašuje iznos dnevnica propisanih za državne službenike,
- novčana sredstva isplaćena u svrhu naknade troškova pribavljanja dokumenata ili plaćanja pristojbi nužnih za omogućavanje volontiranja,
- računom potvrđene novčane naknade isplaćene za druge troškove koji nastanu u vezi s obavljanjem volonterskih usluga i aktivnosti,
- isplaćeni novčani iznosi dobitnicima Državne nagrade za volontiranje,
- naknade i troškovi isplaćeni u sklopu programa Europske unije i međunarodnih programa koji se odnose na financiranje programa volontiranja.

## **III. PRAKTIČNE SMJERNICE**

### **Koordinator volontera**

### **Članak 12.**

Uključivanje volontera i organiziranje njihova rada vodi, prati i nadzire koordinator volontera. Koordinator volontera imenuje Izvršni odbor Udruge. Koordinator volontera dužan je voditi bazu podataka volontera, te arhivu ugovora i potvrda o volontiranju. Koordinator volontera treba poznavati ulogu volontera, njihov položaj, očekivanja i odgovornosti. Koordinator volontera mora biti upoznat s poslovima koje volonteri obavljaju i oblicima potpore volonterima.

## **Uključivanje**

### **Članak 13.**

Sa svim potencijalnim volonterima obaviti će se razgovori kako bi se saznalo što bi volonteri htjeli raditi, koje su njihove vještine, koliko su podobni za određeni posao i kako se njihov potencijal najbolje može iskoristiti.

Razgovor s volonterima obaviti će koordinator volontera.

Tijekom razgovora volonter treba ispuniti upitnik u kojem će, između ostalog, navesti svoje osobne podatke, podatke o svom obrazovanju, području interesa, dosadašnjim vještinama i iskustvu.

Podaci navedeni u upitniku prikupljaju se samo u svrhu volontiranja i neće se koristiti u druge svrhe.

## **Ugovor i potvrda o volontiranju**

### **Članak 14.**

Prije početka volontiranja sa svakim volonterom će se sklopiti ugovor o volontiranju u skladu sa Zakonom o volonterstvu, u pisanom obliku, jer je riječ o volontiranju s osobama s invaliditetom.

U ugovoru se, između ostaloga, navodi što Udruga kao organizator volontiranja pruža volonteru i što se od volontera očekuje zauzvrat.

Ugovor o volontiranju sastavlja koordinator volontiranja, a potpisuju ga osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

Sa sadržajem ugovora o volontiranju i njegovim značenjem koordinator volontiranja će upoznati volontera prije potpisivanja.

### **Članak 15.**

(1) Bitni sastojci ugovora o volontiranju su podaci o:

- ugovornim stranama te njihovu prebivalištu, odnosno sjedištu,
- mjestu volontiranja i vremenu trajanja volontiranja,
- volonterskim aktivnostima ili uslugama koje će obavljati,
- pravima i obvezama volontera i organizatora volontiranja,
- osobnoj sigurnosti volontera tijekom volontiranja u skladu s odredbama ovoga Zakona,
- načinu osiguravanja ugovorenih prava volontera,
- načinima prestanka ugovora o volontiranju.

(2) U slučaju kratkotrajnog volontiranja kojim se ugovara pružanje usluga osobama s invaliditetom, obvezni sastavni dio ugovora o volontiranju je pisana izjava volontera da ne postoje okolnosti:

- osobama kojima traje sigurnosna mjera obveznog psihijatrijskog liječenja, obveznog liječenja od ovisnosti, obveznog psihosocijalnog tretmana, zabrane obavljanja određene dužnosti ili djelatnosti koja je u vezi s djelatnosti volontiranja, zabrane približavanja ili udaljenja iz zajedničkog kućanstva,
- osobama kojima traje sigurnosna mjera zabrane obavljanja zvanja, djelatnosti ili dužnosti koja je u vezi s djelatnosti volontiranja izrečena sukladno tada važećim odredbama Kaznenog zakona,
- osobama koje su pravomoćno osuđene ili se protiv njih vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela protiv života i tijela, protiv osobne slobode, kaznenih djela protiv spolne slobode, kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, kaznenih djela protiv braka, obitelji i djece,
- osobama koje su pravomoćno osuđene ili se protiv njih vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa, propisanih tada važećim odredbama Kaznenog zakona,
- osobama prema kojima je izrečena prekršajnoppravna sankcija propisana Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji.

(3) U slučaju dugotrajnog volontiranja kojim se ugovara pružanje usluga osobama s invaliditetom, obvezni sastavni dio ugovora o volontiranju je pisana izjava volontera da ne postoje okolnosti navedene ispod, a organizator volontiranja dužan je, uz pisanu suglasnost volontera, pribaviti posebno uvjerenje o podacima iz kaznene evidencije sukladno posebnom propisu, te druge dokaze da ne postoje okolnosti:

- osobama kojima traje sigurnosna mjera obveznog psihijatrijskog liječenja, obveznog liječenja od ovisnosti, obveznog psihosocijalnog tretmana, zabrane obavljanja određene dužnosti ili djelatnosti koja je u vezi s djelatnosti volontiranja, zabrane približavanja ili udaljenja iz zajedničkog kućanstva,

- osobama kojima traje sigurnosna mjera zabrane obavljanja zvanja, djelatnosti ili dužnosti koja je u vezi s djelatnosti volontiranja izrečena sukladno tada važećim odredbama Kaznenog zakona,
- osobama koje su pravomoćno osuđene ili se protiv njih vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela protiv života i tijela, protiv osobne slobode, kaznenih djela protiv spolne slobode, kaznenih djela spolnog zlostavljanja i iskorištavanja djeteta, kaznenih djela protiv braka, obitelji i djece,
- osobama koje su pravomoćno osuđene ili se protiv njih vodi kazneni postupak za neko od kaznenih djela protiv spolne slobode i spolnog ćudoređa, propisanih tada važećim odredbama Kaznenog zakona,
- osobama prema kojima je izrečena prekršajnoppravna sankcija propisana Zakonom o zaštiti od nasilja u obitelji.

(4) Ugovor o volontiranju može sadržavati i druge sastojke bitne za pojedini specifični oblik volontiranja u određenom vremenskom razdoblju ili na određenom mjestu.

#### **Članak 16.**

Pri zaključivanju ugovora o volontiranju Udruga je obvezna izdati volontersku knjižicu i u nju unositi sve tražene podatke.

#### **Članak 17.**

Po završetku volontiranja Udruga će svakom volonteru na zahtjev izdati Potvrdu o kompetencijama stečenim na volontiranju.

### **Upućivanje volontera u posao**

#### **Članak 18.**

Sve volontere s kojima se sklopi ugovor o volontiranju koordinator volontera upoznat će sa Udrugom, na način da će im dati upute u usmenom obliku te će ih povesti u obilazak radnog prostora i drugih potrebnih prostorija, kao i upute za obilazak terena.

#### **Članak 19.**

Upute koje se daju volonterima s kojima je sklopljen ugovor o volontiranju sadržavat će između ostalog:

- opće informacije, viziju i misiju Udruge;
- informacije o organizacijskoj strukturi i važećim pravilima i propisima;
- informacije o pravima i dužnostima volontera prema Zakonu o volonterstvu;
- pojašnjenje opisa radnog mjesta i očekivanih rezultata;
- upoznavanje s osobama s kojima će volonter surađivati;
- specifičnu obuku za posao koju bi volonter trebao obavljati;
- praktične upute za rad.

#### **Članak 20.**

Dodatna edukacija za volontere bit će osigurana ako koordinator volontera procijene da je to nužno zbog specifičnosti posla koji treba obaviti.

### **Prava i obveze volontera**

#### **Članak 21.**

Prava i obveze između volontera i zaposlenika Udruge uređena su Zakonom o volontiranju.

(1) Volonterka ili volonter ima pravo:

- na pisanu potvrdu o volontiranju,
- na sklapanje ugovora o volontiranju u pisanom obliku, ako to zatraži,
- na upoznavanje s Kodeksom i etičkim normama bitnima za pojedini oblik volontiranja,
- na prikladnu edukaciju s ciljem poboljšanja kvalitete obavljenih aktivnosti i pruženih usluga, a osobito ako to zahtijeva narav volonterskih aktivnosti i usluga koje se pružaju,
- na stručnu pomoć i podršku tijekom volontiranja,

- na upoznavanje s uvjetima volontiranja, aktivnostima koje će obavljati, uslugama koje će pružati i pravima koja im pripadaju na temelju Zakona o volontiranju i drugih propisa kao i općih akata organizatora volontiranja,
  - na naknadu ugovorenih troškova nastalih u vezi s volontiranjem,
  - na primjerene i sigurne uvjete rada u skladu s naravi volonterskih aktivnosti koje obavlja,
  - upoznati se s opasnostima vezanima uz specifični oblik volontiranja koje obavlja,
  - na dnevni odmor u ugovorenom trajanju,
  - na zaštitu privatnosti i osobnih podataka,
  - sudjelovati u odlučivanju o pitanjima u vezi s volontiranjem sukladno mogućnostima organizatora volontiranja i obliku volontiranja.
  - kod volontiranja u inozemstvu ili primanja volontera iz inozemstva, na naknadu ugovorenih troškova od strane organizatora i transparentan postupak dobivanja vize,
  - na detaljni opis poslova i aktivnosti volontiranja,
  - pravo na stjecanje novih znanja, vještina i kompetencija kroz volontiranje,
  - pravo na priznavanje vještina, kompetencija i iskustva stečenog volontiranjem,
  - pravo na potvrdu o kompetencijama stečenim kroz volontiranje u slučajevima dugotrajnog volontiranja
- (2) Opravdana odsutnost s volontiranja ne može biti razlog za gubitak bilo kojeg prava volontera ili volonterke.
- (3) Posebna prava volontera, koja nisu određena ovim Pravilnikom, mogu se odrediti ugovorom o volontiranju.

## **Članak 22.**

- (1) Volonterka ili volonter su obvezni:
- volontirati u skladu sa stručnim propisima i etičkim pravilima, te po primljenim uputama organizatora volontiranja,
  - čuvati poslovnu ili profesionalnu tajnu i povjerljive i osobne podatke o organizatoru ili korisniku volontiranja,
  - odbiti volontiranje koje je suprotno propisima,
  - poštivati integritet, misiju, ciljeve i vrijednosti organizatora volontiranja,
  - surađivati sa drugim volonterima i zaposlenicima organizatora volontiranja kako bi se osigurao kvalitetan prijenos znanja i iskustva po završetku volontiranja,
  - prilikom početka, tijekom i prekida volontiranja paziti da svojim postupcima ne prouzroči štetu organizatoru ili korisniku volontiranja.
- (2) Volonterka ili volonter su obvezni izvršavati upute organizatora volontiranja, osim uputa u vezi s volontiranjem koje su:
- opasne za život i zdravlje volontera ili drugih osoba,
  - volonterki ili volonteru moralno neprihvatljive,
  - u suprotnosti s ugovorom o volontiranju.
- (3) Ako izvršavanje upute može uzrokovati štetu volonterki ili volonteru, korisnicima volontiranja ili trećim osobama, volonterka ili volonter su dužni na to upozoriti organizatora volontiranja.
- (4) Volonterka ili volonter ne odgovaraju za prouzrokovanu štetu, ako su prethodno upozorili organizatora volontiranja na moguću opasnost.

## **Prava i obveze organizatora volontiranja**

### **Članak 23.**

- (1) Organizator volontiranja je obavezan:
- poštovati prava volontera,
  - izvršiti obveze prema volonterima,
  - osigurati uvjete za poštovanje prava volontera,
  - izdati volonterki ili volonteru pisanu potvrdu o volontiranju te u nju upisati podatke obvezne iz Zakona o volonterstvu,
  - osigurati materijale i sredstva za obavljanje volonterskih aktivnosti,
  - osigurati isplatu ugovorenih troškova volonterki ili volonteru,

- osigurati volonterki ili volonteru tajnost osobnih podataka i zaštitu privatnosti,
  - osigurati druge uvjete i poštivati prava propisana Zakonom o volonterstvu,
  - ustanoviti uključiv i učinkovit postupak izbora volontera koji će omogućiti uključivanje različitih skupina te osobito poticati volontiranje socijalno isključenih skupina,
  - razviti standarde kvalitete koji osiguravaju pripremu i izvješćivanje, nude osobno vođenje i podršku, nadzor i mentorstvo kroz čitav tijek volontiranja kao i jasne sustave vrjednovanja i praćenja, poželjno kroz razvoj sustava osiguranja kvalitete,
  - promicati volontiranje i njegov doprinos društvu i pojedincu,
  - omogućiti volonteru sudjelovanje u donošenju odluka o volonterskoj aktivnosti odnosno uslugama i osjećaj pripadnosti projektu,
  - omogućiti volonteru pokretanje vlastitih inicijativa u skladu s misijom i vizijom organizatora volontiranja i provedene aktivnosti odnosno usluge,
  - omogućiti volonteru stjecanje vještina i kompetencija te iskustva u području u kojem volontira,
  - omogućiti ili zagovarati uvođenje alata za priznavanje kompetencija, vještina i iskustava stečenih volontiranjem, a u suradnji s obrazovnim ustanovama i poslodavcima.
- (2) Organizator volontiranja je obavezan volonterku ili volontera osigurati od profesionalne bolesti i posljedica nesreće za vrijeme volontiranja u slučaju:
- volontiranja u uvjetima opasnim za život i zdravlje volonterke ili volontera;
  - kad je tako ugovoreno.

#### **Članak 24.**

- (1) Organizator volontiranja je dužan izvijestiti Nadležno tijelo o obavljenim uslugama ili aktivnostima volontiranja.
- (2) Sadržaj izvješća, rokove za dostavljanje izvješća i druge podatke bitne za izvješće, propisuju se Pravilnikom o sadržaju izvješća o obavljenim uslugama ili aktivnostima organizatora volontiranja kojeg donosi čelnik Nadležnog tijela.

#### **Pravo iznošenja ideja, stavova i mišljenja**

#### **Članak 25.**

Volonteri će biti ohrabrivani u iznošenju svojih ideja i stavova o stvarima koje se tiču Udruge kao organizatora volontiranja.

#### **Ravnopravnost i obveze volontera**

#### **Članak 26.**

S volonterima će se postupati na isti način kao i s radnicima zaposlenima u Udruzi.

### **IV. ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 27.**

Ukoliko postoje dileme koje nisu uređene ovim pravilnikom, postupit će se u skladu s Zakonom o volonterstvu (NN 22/13)

#### **Članak 28.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, datum XX.YY.2014.

TAJNIK:

PREDSJEDNIK: